



STICHTING BIJZONDERE BEGRAAFPLAATSEN

HOOGEZAND-SAPPEMEER EN OMSTREKEN

Hoofdstraat 4, 9601 EH Hoogezand

Telefoon: 0598 – 394892 donderdagmorgen van 9 tot 12 uur

e-mail: info@bijzonderebegraafplaatsen.nl

website: www.bijzonderebegraafplaatsen.nl

Reglement

Stichting Bijzondere Begraafplaatsen Hoogezand-Sappemeer en omstreken

Hoofdstraat 4, 9601 EH Hoogezand

Versie: 5 januari 2026

Inhoudsopgave

Reglement	1
Inhoudsopgave	2
H1. Algemene bepalingen	3
H2. Openstelling, orde en rust op de begraafplaats.....	4
H3. Voorschriften voor lijkbezorging	5
H4. De graven	7
H5. Grafbedekkingen.....	8
H6. Onderhoud.....	9
H7. Ruiming van grafmonumenten en graven.....	10
H8. Historische grafmonumenten en grafbedekkingen	10
H9. Klachten	10
H10. Overgangsbepalingen en slotbepalingen.....	10

H1. Algemene bepalingen

1 Artikel 1 Begripsbepalingen

- 1.1 De bepalingen van dit reglement gelden voor de bijzondere begraafplaatsen te Hoogezand, Sappemeer-kerk, Sappemeer-Oost, Kropswolde, Wolfsbargen en Kiel-Windeweer, in eigendom, beheer en onderhoud bij de Stichting Bijzondere Begraafplaatsen Hoogezand-Sappemeer en omstreken (verder genoemd de Stichting), Hoofdstraat 4, 9601 EH Hoogezand.
- 1.2 Dit reglement verstaat onder:
- *Administrateurs(s)*: degene(n) die door het bestuur van de Stichting is/zijn aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaatsen.
 - *Contactpersoon*: degene die door de Stichting belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.
 - *Algemeen Graf*: een graf, bij de beheerder in beheer.
 - *Algemeen Urnengraf*: een graf, bij de beheerder in beheer.
 - *Afstandsbrief*: Een ondertekende brief waarin de rechthebbende vermeld afstand te doen van het grafrecht ten behoeve van de Stichting
 - *Bijzetten*: het plaatsen van een asbus in een particulier graf of urnengraf.
 - *Gedenkteken*: Een voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, waarbij inbegrepen kettingen en hekwerken.
 - *Grafbedekking*: Gedenkteken of beplanting.
 - *Grafbeplanting*: Bodem bedekkende blijvende en niet-blijvende beplanting welke door rechthebbende wordt aangebracht en onderhouden.
 - *Grafakte*: Getekende overeenkomst waarin door de Stichting een grafrecht is verleend.
 - *Grafrecht*: Het uitsluitend recht op een algemeen graf of algemeen urnengraf.
Het gebruikersrecht op een algemeen graf of algemeen urnengraf
 - *Graftermijn*: de termijn, na de laatste begrafenis of bijzetting in een graf, waarin het graf niet geruimd mag worden.
 - *Kindergraf*: een graf van een kind onder de 13 jaren.
 - *Monumentenrecht*: Het recht om een monument te plaatsen. Dit recht wordt verkregen nadat het tarief hiervoor zijn betaald.
 - *Rechthebbende*: degene die in bezit is van een grafakte met geldige termijn heeft uitsluitend het recht op een graf, dan wel op een urnengraf. De rechthebbende is aanspreekpunt voor de Stichting. De rechthebbende betaalt jaarlijks de bijdrage voor algemeen onderhoud van de begraafplaats.
 - *Particulier graf*: Een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor een natuurlijke of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend te doen begraven en begraven houden van lijken en het bijzetten van asbussen.
 - *Gebruiker*: de natuurlijke of rechtspersoon, aan wie een recht tot gebruiken van een ruimte in een algemeen graf of algemeen urnen graf is verleend.
 - *Ruimen*: Het leegmaken van een graf, waarbij de overblijfselen opnieuw ter aarde worden besteld en/of het verstrooien van de as.
 - *Uitgiftetermijn*: De termijn gedurende welke men het uitsluitend recht heeft om:
 - Een lijk te doen begraven en begraven te houden,
 - Een asbus/urn in een urnengraf bij te zetten en bijgezet te houden
 - De termijn gedurende welke de rechthebbende het gebruiksrecht op een algemeen graf heeft.
 - *Uitsluitend recht*: Het recht om gedurende (on)bepaalde periode een lijk in het graf te doen begraven of begraven te houden, dan wel het bijzetten van een asbus/urn.
 - *Urn*: Een voorwerp ter berging van een asbus

- *Verlof tot begraven*: Het door de ambtenaar van de burgerlijke stand af te geven schriftelijk verlof voor de begraafing.
- *Strooiveld*: Een plaats waarop as wordt verstrooid.
- *Wet*: de wet op de lijkbezorging en de daaruit voortvloeiende regelgeving

2 Artikel 2 Beheer

- 2.1 Het beheer van de begraafplaatsen berust bij de Stichting Bijzondere Begraafplaatsen Hoogezand- Sappemeer en omstreken, gevestigd en kantoorhoudende: Hoofdstraat 4 te Hoogezand, vertegenwoordigd door het bestuur.
Het bestuur van de Stichting wijst een contactpersoon aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

3 Artikel 3 Administratie

- 3.1 De administratie van de begraafplaatsen wordt gevoerd door de penningmeester van de Stichting, die deze taak geheel of gedeeltelijk kan delegeren aan de door de Stichting aangewezen administrateur(s).
- 3.2 Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de AVG in acht genomen.
- 3.3 Degenen die bij de begraafplaats te boek staan als rechthebbende op een algemeen graf of algemeen urnengraf dragen er zorg voor dat steeds hun correcte adres bij de begraafplaats bekend is.

4 Artikel 4 Register

- 4.1 Het bestuur of de door hen aangewezen administrateurs houden een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken en bijgezette asbussen/urnen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn, respectievelijk welke bestemming aan de as is gegeven, en een plattegrond van de begraafplaats, alsmede van de datum van overlijden. In dit register worden ook aangetekend de namens het bestuur reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte particuliere graven
- 4.2 Het register en de plattegronden worden in tweevoud bijgehouden. Ter inzage zijn deze aanwezig op kantoor.
- 4.3 Bij opheffing van de begraafplaats wordt het register overgebracht naar het archief van de desbetreffende burgerlijke gemeente

H2. Openstelling, orde en rust op de begraafplaats

5 Artikel 5 Openstelling begraafplaatsen

- 5.1 De begraafplaatsen zijn voor ieder dagelijks tussen zonsopgang en zonsondergang toegankelijk.
- 5.2 Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld door een of meer volwassenen.
- 5.3 Ter handhaving van de orde en rust op een begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
- 5.4 Het is verboden gedurende de tijd dat een begraafplaats niet voor het publiek geopend is, zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.

6 Artikel 6 Ordemaatregelen

- 6.1 Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken en honden of andere dieren op de begraafplaatsen te laten lopen.
- 6.2 Het is zowel aan steenhouwers, hoveniers en andere personen verboden, anders dan met toestemming van of namens de Stichting, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaatsen te verrichten. Deze toestemming kan mondeling door de contactpersoon worden gegeven.
- 6.3 Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de contactpersoon.
- 6.4 Degenen die het in het eerste lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de contactpersoon van de begraafplaats verwijderen.

7 Artikel 7 Dodenherdenkingen e.d.

- 7.1 Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op een begraafplaats moeten tenminste vijf werkdagen tevoren worden gemeld aan het Dagelijks Bestuur onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het dagelijks bestuur of de contactpersoon.
- 7.2 Bijeenkomsten op een begraafplaats die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het dagelijks bestuur van de Stichting zullen hebben, kunnen door het Dagelijks Bestuur worden verboden.

8 Artikel 8 Opgravingen en ruimen

- 8.1 Het opgraven van lijken en het ruimen van graven gebeurt in opdracht van de contactpersoon door professionele personen c.q. bedrijven.
Bij de opgraving van lijken en ruiming van graven zijn geen andere personen aanwezig dan diegene die met de werkzaamheden zijn belast.

H3. Voorschriften voor lijkbezorging

9 Artikel 9 Kennisgeving begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

- 9.1 Degene die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil doen verstrooien, geeft daarvan uiterlijk twee werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraafing, bijzetting of verstrooiing zal plaats vinden, kennis aan de contactpersoon. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag.
Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven, moet de kennisgeving aan de contactpersoon zo tijdig mogelijk worden gedaan.
- 9.2 Er wordt niet eerder tot begraafing overgegaan dan wanneer uit controle door de contactpersoon gebleken is, dat het registratienummer op de kist of omhulsel correspondeert met het registratienummer op het bijbehorende document.
- 9.3 Tot begraafing wordt overgegaan nadat de contactpersoon van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
- 9.4 Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De

materialen die verwerkt zijn in de kist, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de contactpersoon een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan begrafting worden geweigerd.

- 9.5 Het openen en dichten van graven, wegnemen en plaatsen, respectievelijk herplaatsen en onderhouden van grafmonumenten is en blijft voor rekening van de rechthebbende(n) of de onderhoudsplichtige als en voor zolang deze de onderhoudsplicht op zich heeft genomen.
- 9.6 Het openen van een graf ter begrafting of voor het bezorgen van as, het daarna sluiten van een graf en het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden dan wel door degene die met deze werkzaamheden zijn belast, op aanwijzing en onder toezicht van de contactpersoon, die deze taken kan delegeren aan de uitvaartleider.
De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de uitvaartleider of contactpersoon geheel of gedeeltelijk zelf verrichten, indien zij hun wens daartoe mondeling of schriftelijk aan de contactpersoon hebben kenbaar gemaakt.
Zij dienen bij deze werkzaamheden de aanwijzingen van de contactpersoon op te volgen.

10 Artikel 10 Over te leggen stukken

- 10.1 Begrafting of bezorging van as mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof daartoe is overhandigd aan de contactpersoon. Indien de overledene binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven, dient tevens het daartoe vereiste verlof van de burgemeester te worden overgelegd.
- 10.2 Indien de begrafting of de bezorging van as in een particulier graf zal plaats vinden, dient toestemming daartoe aan de contactpersoon te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende c.q. de nieuwe rechthebbende.
- 10.3 Begrafting of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimumgrafrusttermijn van 10 jaren afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode (in hele jaren) dat de alsdan resterende uitgifte termijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren.
De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende c.q. de nieuwe rechthebbende.
- 10.4 In geval van voorgenomen begrafting zal een nieuwe rechthebbende bekend moeten zijn,
- 10.5 De administratie van Stichting moet de aangeleverde documenten controleren op de juistheid.

11 Artikel 11 Tijden van begraven en asbezorging

- 11.1 Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begrafting of crematie heeft gesteld of het dagelijks bestuur hiervoor toestemming heeft verleend.

H4. De graven

12 Artikel 12 Soorten graven en termijnen

12.1 Op de begraafplaatsen bevinden zich:

- Particuliere graven
- Particuliere kindergraven
- Algemene graven
- Urnengraven
- Strooivelden

NB. Per begraafplaats kunnen afwijkende typen aanwezig zijn

12.2 Er mogen maximaal 3 asbussen met of zonder urnen worden bij gezet in een graf. I.p.v. bijzettingen mogen maximaal 3 verstrooiingen van as in een graf kunnen plaats vinden.

12.3 De maten voor nieuw uit te geven (urn)graven volgt:

- Enkel graf 90cm x 200cm
- Dubbelgraf 190cm x 200cm
- Urngraf 50cm x 85cm

NB: bij de Koepelkerk in Sappemeer is de maatvoering afwijkend: 50cm x 90cm

De graf- en urn monumenten moeten binnen de boven genoemde maten blijven.

De minimale ruimte tussen de graven respectievelijk grafmonumenten naar alle zijden moet 30 cm zijn.

Buiten deze bovenstaande maten mag geen beplanting, hekwerk of andere vorm van bedekking aangebracht worden zonder eerst toestemming te hebben gevraagd en gekregen van het bestuur van de Stichting.

Op de strooivelden mogen geen naambordjes, monumenten of andere voorwerpen worden geplaatst. Op de strooivelden mag ook geen beplanting plaatsvinden.

12.4 De uitgifteduur kan niet korter zijn dan de minimumtermijn vastgesteld in de wet op de lijkbezorging (= 10 jaren) Wel kan een langer termijn worden uitgegeven (max 40 jaar).

13 Artikel 13 Uitgifte graf

13.1 Een grafrecht kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door of namens de Stichting wordt een grafakte opgemaakt.

13.2 Het uitgeven van grafrechten kan alleen aan personen die in het werkgebied van de Stichting wonen of hebben gewoond. Er moet sprake zijn van een duidelijke binding. Bij interpretatieverschillen hierover neemt het bestuur van de Stichting hierover een besluit.

13.3 In de grafakte wordt vermeld welk graf is uitgegeven voor welk termijn.

13.4 Na betaling van het tarief van het grafrecht ontvangt de rechthebbende op het graf een exemplaar van de grafakte.

Daarnaast tekent de rechthebbende voor het kennis hebben genomen van het reglement. Het reglement is beschikbaar op de website.

13.5 Rechthebbenden die een grafplek op naam hebben, zijn verplicht om mee te betalen aan het jaarlijks onderhoud van de begraafplaats. Het bedrag hiervoor wordt per grafplek berekend.

13.6 De rechthebbende dient wijzigingen van zijn adres aan de Stichting door te geven.

13.7 Een grafrecht vervalt aan het eind van de termijn, genoemd in de grafakte tenzij het recht is verlengd.

13.8 Wanneer de rechthebbende niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, kan het bestuur het grafrecht vervallen verklaren.

14 Artikel 14 Verlenging termijn eigen graf

- 14.1 Het grafrecht kan op verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgeno(o)te of levenspartner. Bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad kunnen tegen betaling van overschrijvingskosten de grafrechten op naam krijgen.
- 14.2 Overschrijving ten name van een ander is slechts mogelijk, in overleg met het bestuur.
- 14.3 Als na het overlijden van de rechthebbende de aanvraag tot overschrijving aan de Stichting binnen 1 jaar niet wordt gedaan kan het bestuur de rechten vervallen verklaren.
- 14.4 Na het verstrijken van een jaar kan de Stichting het graf alsnog op naam stellen van een nieuwe rechthebbende.
- 14.5 Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 3 genoemde register. De nieuwe rechthebbende krijgt de originele grafakte met een nieuwe tenaamstelling.
- 14.6 Het grafrecht kan na afloop van een termijn verlengd worden volgens de wettelijke termijnen van minimaal 5 jaar en maximaal 20 jaar

15 Artikel 15 Grafkelder

Sinds 1 december 2005 is het plaatsen van nieuwe grafkelders niet meer toegestaan. Uitzondering hierop zijn bestaande rechten voor genoemde datum.

16 Artikel 16 Afstand doen van graven

- 16.1 De rechthebbende kan schriftelijk afstand doen van het grafrecht ten behoeve van de Stichting. De ondertekende afstandsbrief wordt gezien als bewijsstuk.
- 16.2 Van de ontvangst van zodanige verklaring doet de Stichting schriftelijk mededeling aan de rechthebbende, zo nodig met opgave van de grootte van de verwijderingsbijdrage, indien dit nog niet eerder in rekening is gebracht.
- 16.3 Wanneer een rechthebbende tussentijds afstand doet van het grafrecht kan er geen beroep gedaan worden op een vergoeding.

H5. Grafbedekkingen

17 Artikel 17 Toestemming grafbedekking

- 17.1 Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van of namens het Dagelijks Bestuur van de Stichting.
- 17.2 De Stichting krijgt een ontwerp van het monument en beoordeelt deze.
- 17.3 Na betaling van het monumentenrecht kan de toestemming worden verleend.
- 17.4 Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de als dan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.
- 17.5 De Stichting kan de toestemming weigeren indien de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats of als de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
- 17.6 Alle schade door de grafbedekking en eventuele gevolgschade daarvan voor derden, is voor rekening van de rechthebbende.
- 17.7 Zonder toestemming geplaatste monumenten en hun fundering kunnen in opdracht van het Dagelijks Bestuur worden verwijderd op kosten van diegene die ze heeft geplaatst of heeft doen plaatsen.
- 17.8 Indien nodig heeft de contactpersoon de bevoegdheid grafmonumenten tijdelijk te laten verwijderen en te laten herplaatsen, wanneer dit voor een teraardebestelling in een naburig graf noodzakelijk is en wel op kosten van degenen die aldaar een overledene ter aarde willen bestellen

18 Artikel 18 Grafbeplanting

- 18.1 Het planten van bomen, struiken en coniferen en heesters op graven is verboden.
- 18.2 Beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren, kunnen door de contactpersoon worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Dit geldt ook voor losse bloemen, planten, kransen en dergelijke, wanneer ze verwelkt zijn, worden verwijderd.

19 Artikel 19 Verwijdering grafbedekking

- 19.1 Zonder toestemming/opdracht van het Dagelijks Bestuur mogen geen zerken of grafmonumenten van de begraafplaatsen worden verplaatst of verwijderd.
- 19.2 Indien een rechthebbende aangeeft dat een monument geruimd mag worden zal hiervoor een verwijderingsbijdrage in rekening worden gebracht, tenzij deze in het verleden al is voldaan.
- 19.3 De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn zo nodig door of namens de Stichting worden verwijderd.

H6. Onderhoud

20 Artikel 20 Onderhoud door de Stichting

- 20.1 De Stichting belast zich met het onderhouden van de begraafplaatsen, hieronder wordt verstaan het onderhoud van toegangen, gebouwen en paden, het maaien van gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen rondom de begraafplaatsen.
- 20.2 Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaatsen te dekken worden naast de betalingen voor het grafrecht of voor de verlenging of overschrijving daarvan, door de Stichting de volgende rechten geheven, die jaarlijks kunnen worden herzien:
 1. De verplichte bijdrage voor het algemeen onderhoud van de begraafplaats welke per jaar wordt vastgesteld.
 2. Het recht op het begraven van een overledene of op het bijplaatsen van een urn met as van een overledene.
 3. Het recht op het plaatsen van een grafmonument of zerk.
Dit recht geldt niet bij vernieuwing wegens bouwvalligheid, wel bij vernieuwing wegens hergebruik van een graf.
 4. Het recht op het plaatsen van een kelder (bij plaatsing daarvan) voor zover men nog een grafkelder mag plaatsen.
Voor kindergraven wordt een aangepast tarief gehanteerd.
- 20.3 De Stichting aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan, aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt, tenzij de Stichting die aansprakelijkheid op zich heeft genomen.

21 Artikel 21 Onderhoud door de rechthebbende.

- 21.1 Het onderhoud van en de aansprakelijkheid voor een grafmonument en beplantingen berusten bij de rechthebbende(n).
- 21.2 Elke rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder onder meer wordt verstaan het schilderwerk en bijwerken of kleuren van opschriften, het opnieuw stellen na verzakkingen, schoonhouden van het gedenkteken, steenhouders werkzaamheden, onderhoud aan hekwerken en afscheidingen en het verzorgen van graftuintjes en grafbeplanting.
- 21.3 Schade aan de bedekking is voor rekening van de rechthebbende.

H7. Ruiming van grafmonumenten en graven

22 Artikel 22 Ruiming

- 22.1 Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen en daardoor een risico ontstaat van schade aan derden, kan de Stichting de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen, zo mogelijk op kosten van de rechthebbende.
- 22.2 Tenzij sprake is van een acuut risico (dit uitsluitend ter beoordeling van de Stichting), vindt de verwijdering niet plaats dan nadat drie maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is opgeroepen tot onderhoud of herstel van de grafbedekking.
Als het adres van de rechthebbende niet meer bekend is, vindt de mededeling plaats op het mededelingenbord van de begraafplaats.
Bij het graf wordt een verwijzing naar de mededelingsbord aangebracht.
- 22.3 Zodra het grafrecht is vervallen, berust de eigendom van het eventueel aanwezige grafmonument bij de Stichting, die het monument kan (laten) verwijderen. Mocht de Stichting besluiten het monument te handhaven, dan berusten het onderhoud van en de aansprakelijkheid voor het monument en beplantingen bij de Stichting.
- 22.4 De Stichting heeft het recht om graven waar geen rechthebbende meer is, te ruimen. Dit wordt van tevoren aangekondigd op de begraafplaatsen.
- 22.5 De bij de ruiming van het graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden begraven en de as wordt verstrooid op een van de daartoe bestemde, afgesloten gedeelten van de begraafplaatsen of worden (wordt) onder in de grafruimte geplaatst.

H8. Historische grafmonumenten en grafbedekkingen

23 Artikel 23 Historische graven

- 23.1 Op de begraafplaatsen/ kerkhoven bevinden zich historische graven. Dit zijn met name oorlogsgraven. Deze worden onderhouden door de Oorlogsgraven Stichting.

H9. Klachten

24 Artikel 24 Regeling klachten

- 24.1 Rechthebbenden en andere bij de begraafplaatsen een betrokken personen kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaatsen bij de Stichting een schriftelijke klacht indienen.
- 24.2 De Stichting beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Zij kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
- 24.3 De Stichting brengt de beslissing omtrent de klacht schriftelijk ter kennis van de klager.

H10. Overgangsbepalingen en slotbepalingen

25 Artikel 25 Overige bepalingen

- 25.1 Het recht op een eigen graf, verleend vóór het in werking treden van het reglement van 1987, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf in de zin van de Wet op de Lijkbezorging te zijn.
- 25.2 Geen recht wordt erkend, dat naar het oordeel van het Dagelijks Bestuur niet naar behoren wordt bewezen.

- 25.3 Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist de Stichting.
- 25.4 Bestuursleden en oud-bestuursleden moeten geheimhouden wat vertrouwelijk inzake de begraafplaatsen te hunner kennis is gekomen.
- 25.5 Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door de Stichting.

26 Artikel 26 Ingangsdatum reglement

- 26.1 Dit reglement treedt in werking op 01/02/2026
- 26.2 Daarna vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement.

De Stichting Bijzondere Begraafplaatsen Hoogezand-Sappemeer en omstreken:

Naam: H. Beerling

L. van Dijken

Functie: Voorzitter

Functie: Secretaris

Datum: 01/02/2026

Datum: 01/02/2026

Handtekening:

Handtekening: